

GEDRAGS- WIJZER.

Eerlijk, integer en verantwoordelijk handelen.



INHOUDSOPGAVE.

VOORWOORD	3
INLEIDING	4
1. DE BASIS VAN ONS GEDRAG	5
Gedragswijzer	6
Gedragskompas	7
2. ONZE MVO PIJLERS.	8
3. SAMEN STERK.	9
Veiligheid	9
Grensoverschrijdend gedrag	10
Digitale informatiebeveiliging	10
Privacy	10
Werkplezier	10
Betrokken	11
Duurzaamheid	11
4. EERLIJK EN INTEGER.	12
Omkoping, fraude en diefstal	12
Belangenverstrengeling	12
Bedrijfsmiddelen	13
Donaties en sponsering	13
5. NALEVING.	14
Klokkenluidersregeling	14
Sanctiebeleid	14
AANVULLENDE GEDRAGSRICHTLIJNEN EN DOCUMENTEN	15

VOORWOORD.

Wij zijn BUKO... dat zegt niet alleen iets over de diensten en producten die wij leveren maar het zegt ook iets over hoe wij samenwerken en ons dagelijks gedragen. Dit is wat onze bedrijfscultuur vormt en wat ons tot een betrouwbare partner maakt voor onze klanten en bijdraagt aan een prettige werkomgeving voor iedereen.

Deze gedragswijzer vormt de basis van wie we zijn en hoe we met elkaar omgaan. Hij geeft richting aan ons werk, ons gedrag en aan onze verantwoordelijkheid naar elkaar en de samenleving. Door deze richtlijnen te volgen, zorgen we samen voor een veilige, respectvolle en stimulerende werkomgeving, waarin veiligheid en werkplezier voorop staan.

Onze gedragswijzer gaat verder dan alleen regels; het is een uitnodiging om elke dag onze waarden in praktijk te brengen. Of het nu gaat om duurzaam ondernemen, veilig werken of het beschermen van informatie – ons gedrag doet ertoe en maakt een verschil. Ik vertrouw erop dat iedereen zich hierin herkent en zich samen met mij inzet om van onze organisatie een voorbeeld van professionaliteit en betrokkenheid te maken.

Laten we met trots, integriteit en respect blijven bouwen aan de toekomst.

Met vriendelijke groet,

Robert Emmerich
CEO

INLEIDING.

In een wereld waarin maatschappelijke verantwoordelijkheid steeds belangrijker wordt, is het essentieel dat onze organisatie duidelijke gedragsnormen hanteert die deze waarden weerspiegelen. Deze gedragswijzer is een verzameling die alle gedragscodes en richtlijnen binnen onze organisatie samenbrengt en handvatten biedt voor ons dagelijks handelen. Het is niet alleen een document, maar een fundament voor onze bedrijfsvoering en onze inzet voor maatschappelijk verantwoord ondernemen.

Als organisatie erkennen we dat onze medewerkers het hart van ons bedrijf vormen. Hun welzijn en ontwikkeling staan centraal in onze bedrijfsvoering. We streven naar een werkomgeving waarin iedereen zich gewaardeerd voelt, wat begint bij het respecteren van persoonlijke waarden en het stimuleren van openheid en samenwerking. Tevreden en gemotiveerde medewerkers dragen bij aan ons succes.

Duurzaamheid is een cruciaal aspect van ons handelen. We zijn ons bewust van de impact van onze activiteiten op de omgeving en zetten ons in voor een duurzame bedrijfsvoering. Dit houdt in dat we niet alleen kijken naar economische prestaties, maar ook naar sociale en ecologische gevolgen. We verbeteren continu onze milieuprestaties en verkleinen onze ecologische voetafdruk door efficiënt middelen te gebruiken en in duurzame technologieën te investeren.

Daarnaast verwachten we van al onze medewerkers dat zij eerlijk en integer handelen. Deze gedragswijzer biedt een helder kader voor ons gedrag en de verwachtingen die we hebben. Samen kunnen we een organisatie creëren die niet alleen succesvol is, maar ook een positieve impact heeft op de samenleving.

1. DE BASIS VAN ONS GEDRAG.

De ontwikkeling van onze gedragswijzer is een belangrijke stap in het waarborgen van de waarden en normen die onze organisatie kenmerken.

“Deze gedragswijzer is niet alleen een set regels; het is een weerspiegeling van onze identiteit, onze missie en onze toewijding aan maatschappelijk verantwoord ondernemen.”

Het biedt een kader voor hoe we onszelf en elkaar aanspreken op ons gedrag en verantwoordelijkheden.

BELANG VAN GEDRAGSCODES

Gedragscodes zijn essentieel voor het creëren van een cultuur van transparantie en integriteit. Het stelt ons in staat om samen te werken aan gemeenschappelijke doelen, terwijl we tegelijkertijd de rechten en verantwoordelijkheden van elke medewerker erkennen en respecteren. Duidelijke richtlijnen helpen ons om te begrijpen wat er van ons verwacht wordt en hoe we ethisch kunnen handelen.

De waarde van deze gedragswijzer samengevat:

- ✓ Creëert een cultuur van transparantie en integriteit.
- ✓ Biedt richtlijnen voor ethisch handelen.
- ✓ Stimuleert duurzaamheid en maatschappelijke verantwoordelijkheid.
- ✓ Versterkt onderling vertrouwen en samenwerking.

Een gedragscode helpt ons bij het maken van beslissingen die niet alleen in het belang van onze organisatie zijn, maar ook van onze medewerkers, klanten en de bredere gemeenschap.

Samenvattend zijn gedragscodes van vitaal belang voor het succes van onze organisatie. Samen kunnen we de waarden die deze gedragscode weerspiegelt in praktijk brengen en ons inzetten voor een betere toekomst.

GEDRAGSWIJZER.

**SAMEN WERKEN WE AAN
HET BESTE RESULTAAT**



**WE PRATEN MET ELKAAR
EN NIET
OVER ELKAAR**



**WE NEMEN
VERANTWOORDELIJKHEID**



**WE HEBBEN RESPECT
VOOR IEDERE COLLEGA**



**WE HOUDEN
REKENING
MET ELKAAR**



**WE WERKEN SAMEN
EN NIET ALLEEN**

**WE ZIJN
EERLIJK
TEGEN
ELKAAR**



**WE DENKEN
MEE EN
WERKEN AAN
OPLOSSINGEN**



**WE OVER-
LEGGEN EN
BESPREKEN
AFWIJKINGEN**



**WE DELEN INFORMATIE
PROACTIEF MET ELKAAR**

GEDRAGSKOMPAS.

Het gedragskompas helpt je bij het maken van verantwoorde keuzes. Door jezelf een aantal vragen te stellen die als richtlijn dienen om integer en professioneel te handelen.

1

Zou ik mij comfortabel voelen als mijn gedrag openbaar werd gemaakt, bijvoorbeeld op internet, televisie, of in de krant?

2

Zou ik me comfortabel voelen als mijn gedrag onderzocht zou worden door justitie, een toezichthouder of een onderzoeksinstantie?

3

Zou ik mijn handelen zonder terughoudendheid kunnen verantwoorden bij mijn leidinggevende?

4

Zouden mijn collega's en leidinggevende zich nog steeds aan de gedragscode houden als mijn gedrag het voorbeeld zou zijn?

5

Zou ik zonder schaamte mijn familie over mijn gedrag kunnen vertellen?

Indien je op één van de bovenstaande vragen met 'nee' antwoordt, wijst dit erop dat je gedrag waarschijnlijk niet in overeenstemming is met het gewenste gedrag dat BUKO van haar medewerkers verwacht en daardoor niet in overeenstemming is met onze gedragscodes.

2. ONZE MVO PIJLERS.

In lijn met onze inzet voor Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO) is het van essentieel belang dat we binnen onze organisatie helder hebben welk gedrag we verwachten van elkaar. Onze gedragswijzer fungeert hierbij als fundament: het biedt richting en houvast voor al onze medewerkers, in elke situatie waarin zij zich bevinden.

**ONZE MVO-AMBITIES ZIJN GEFUNDEERD
OP ONZE VIER MVO-PIJLERS:**



**ONZE
MEDEWERKERS**



**ONZE
MILIEUPRESTATIES**



**EEN DUURZAME
BEDRIJFSVOERING**



**DE (LEEF)
OMGEVING**

Deze pijlers bepalen onze bedrijfsbeslissingen en dagen ons dagelijks uit om onze maatschappelijke verantwoordelijkheid waar te maken. We streven naar een bedrijfscultuur waarin respect, veiligheid en duurzaamheid centraal staan en waarin we actief bijdragen aan een inclusieve samenleving en een gezonde planeet.

Door de richtlijnen in deze gedragswijzer na te leven, zorgen we ervoor dat ons handelen in lijn is met onze kernwaarden en onze MVO-doelen. Dit ondersteunt niet alleen de interne samenhang, maar versterkt ook onze rol als betrouwbare partner.

3. SAMEN STERK.

In onze organisatie is de manier waarop we met elkaar omgaan van cruciaal belang voor het creëren van een positieve en productieve werkomgeving. Wij geloven dat respect, diversiteit en gelijke behandeling de fundamenteën vormen van een succesvolle organisatie. Iedereen verdient het om gehoord en gewaardeerd te worden, ongeacht achtergrond, geslacht, religie of andere persoonlijke kenmerken. We stimuleren een cultuur waarin verschillende perspectieven worden omarmd en waarin alle medewerkers de kans krijgen om zich te ontwikkelen en bij te dragen aan ons gezamenlijke succes. Dat kunnen we met elkaar realiseren door ons te houden aan de principes in dit hoofdstuk.

VEILIGHEID

Veiligheid is het allerbelangrijkste en onze gezamenlijke verantwoordelijkheid. Iedereen moet zich bewust zijn van zijn of haar veiligheid en die van anderen. Want werken bij en met BUKO is werken aan veiligheid. Veilig werken betekent voor ons werken volgens de wet- en regelgeving en werken volgens onze (veiligheids)regels, procedures, voorschriften én die van onze opdrachtgevers.

Maar het gaat om veel meer dan dat. Wij geloven in samenwerking. Samen bewust veilig werken. Altijd met oog voor de risico's in ons werk. Niet werken in gevaarlijke situaties maar melding maken hiervan. Om herhaling in de toekomst te voorkomen. Altijd betrokkenheid tonen. Naar elkaar omkijken. Benoemen wat er goed gaat én wat er beter kan. Bekwaam zijn in jouw vak. De vakkennis en opgedane ervaring inzetten voor werk- en projectlocaties die altijd veilig zijn. Voor jezelf, je collega's en de omgeving. Om zo het goede voorbeeld te geven. Te laten zien hoe we met de juiste maatregelen veilig werken aan veiligheid. Zodat we allemaal aan het einde van de werkdag weer veilig thuis kunnen komen.

GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG

Grensoverschrijdend gedrag is onacceptabel en heeft geen plaats in onze organisatie. Wij geloven in een respectvolle en veilige werkomgeving voor iedereen. Het is essentieel dat iedereen zich bewust is van de impact van hun gedrag op anderen. Wij moedigen medewerkers aan om grensoverschrijdend gedrag direct te melden.

Dit stelt ons in staat om passende maatregelen te nemen. Onze gedragscode ongewenste omgangsvormen biedt duidelijke richtlijnen voor gewenst gedrag en helpt ons een positieve cultuur te waarborgen.

DIGITALE INFORMATIEBEVEILIGING

Wij zijn verantwoordelijk voor het beschermen van gevoelige gegevens zodat we de privacy van onze medewerkers en klanten kunnen borgen. Iedereen moet zich bewust zijn van de risico's van digitale communicatie en veilig omgaan met informatie. Onveilige praktijken, zoals het delen van wachtwoorden of het openen van verdachte links, kunnen ernstige gevolgen hebben. Daarom volgen wij strikte richtlijnen voor digitale informatiebeveiliging om onze gegevens en systemen te beschermen.

PRIVACY

We beschermen persoonlijke gegevens van medewerkers en klanten door strikte richtlijnen te volgen en veilige praktijken toe te passen bij alle informatieverwerking, in overeenstemming met ons privacybeleid.

WERKPLEZIER

Bij BUKO draagt iedereen op zijn of haar manier een steentje bij. Aan veiligheid, gezondheid, vitaliteit én aan werkplezier. Op kantoor, in de werkbus, langs en op de weg of op de werf. Overal. We werken samen. Altijd. Want samen komen we verder. We kijken naar elkaar om én staan samen stil bij behaalde successen. Tijdens het werk en daarbuiten. Bijvoorbeeld tijdens onze bedrijfsuitjes- en feestjes. We luisteren naar elkaar en pakken door om samen vitaal te blijven. We staan voor elkaar klaar en geven elkaar de ruimte. Lopen we vast dan kijken we altijd wat we voor elkaar kunnen betekenen. Zakelijk maar ook privé. We bespreken wat we samen beter kunnen doen. Of beter niet. Zo is roken binnen onze organisatie op steeds meer plekken verboden. We kijken verder dan de waan van de

dag. Ook als het gaat om vitaliteit. Want we willen ook de komende jaren samen plezier blijven maken.

BETROKKEN

De betrokken vakmensen van BUKO zijn het succes van de organisatie. Met hun vakkennis en ervaring staan zij altijd op ieder project klaar voor onze klant. Door te investeren in onze relaties weten onze vakmensen niet alleen wat onze opdrachtgevers willen maar ook wat zij nodig hebben om hun project zo veilig mogelijk uit te kunnen voeren. Bij BUKO staat kwaliteit hoog in het vaandel. We zien toe op veilig, schoon en nieuw materieel en werken alleen met goedgekeurde arbeidsmiddelen. Mankementen worden door onze vakmensen vroegtijdig gesignaleerd. We blijven investeren en onze producten verder ontwikkelen. Zo kunnen onze vakmensen én de mensen in onze omgeving altijd rekenen op betrouwbaar materieel. We kijken altijd naar wat er beter kan. Als het gaat om onze dienstverlening maar ook als het gaat om ons materieel. Ook zo borgen we professionele én veilige werkomgevingen.

DUURZAAMHEID

Bij BUKO gaan we vooruit. Blick op de toekomst. We hebben oog voor ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid. We kijken kritisch naar onze bedrijfsprocessen. Ook als het om duurzaamheid gaat stellen we duidelijke doelen en streven we deze doelen samen na. We hebben niet alleen continu oog voor het milieu maar ook voor de duurzame inzetbaarheid van onze medewerkers. We hebben structureel aandacht voor gezondheidsthema's. Iedere (inhuur)medewerker kan een bijdrage leveren aan het verduurzamen van onze organisatie. Soms kijken we achteruit. Maar alleen om na te gaan of we onze doelen halen. Kan iets zuiniger of efficiënter dan investeren we hierin. Zo zorgen we er samen continu voor dat we het milieu zo min mogelijk belasten en verkleinen wij actief de kans op gezondheidsschade door incidenten of blootstelling aan gevaarlijke stoffen.

4. EERLIJK EN INTEGER.

In onze organisatie is ethisch gedrag essentieel. Wij hechten grote waarde aan integriteit en transparantie in al onze activiteiten. Een cultuur van eerlijkheid en respect is de basis van ons succes. Daarom stellen wij duidelijke richtlijnen op om onethisch gedrag te voorkomen en een omgeving te creëren waarin iedereen zich veilig en gerespecteerd voelt. Samen zetten we ons in voor een werkklimaat waarin ethisch handelen vanzelfsprekend is en de waarden van onze organisatie worden nageleefd.

OMKOPING, FRAUDE EN DIEFSTAL

Omkoping, fraude en diefstal zijn onacceptabel en worden niet getolereerd. Wij geloven in eerlijkheid en integriteit in al onze activiteiten. Het is van essentieel belang dat elke medewerker zich bewust is van de gevolgen van dergelijk gedrag, zowel voor individuen als voor de organisatie als geheel. Onze gedragscode anti-corruptie biedt duidelijke richtlijnen om omkoping en andere vormen van corruptie te voorkomen, inclusief het aannemen van uitnodigingen en geschenken. Wij moedigen iedereen aan om verdachte situaties te melden, zodat we samen een veilige en eerlijke werkomgeving kunnen waarborgen.

BELANGENVERSTRENGELING

Medewerkers moeten persoonlijke belangen scheiden van zakelijke verantwoordelijkheden. Situaties waarin persoonlijke belangen invloed kunnen hebben op beslissingen, moeten vermeden worden. Iedereen is verantwoordelijk voor het identificeren en melden van mogelijke belangenverstrengeling. Open communicatie is essentieel. Medewerkers dienen potentiële conflicten proactief te bespreken met hun leidinggevende. Acceptabele geschenken en uitnodigingen moeten binnen redelijke grenzen blijven en leidinggevende dienen vooraf geïnformeerd te worden. Wij streven naar transparantie en eerlijkheid in al onze handelingen. Samen waarborgen we een professionele en onpartijdige werkomgeving.

BEDRIJFSMIDDELEN

Het verantwoord omgaan met bedrijfsmiddelen is belangrijk voor ons succes en de duurzaamheid van de organisatie. Bedrijfsmiddelen, zoals apparatuur, materialen en faciliteiten, moeten zorgvuldig en efficiënt worden gebruikt. Wij verwachten dat medewerkers deze middelen uitsluitend voor zakelijke doeleinden inzetten en ze met zorg behandelen. Ongeoorloofd gebruik of verwaarlozing van bedrijfsmiddelen kan leiden tot onnodige kosten en negatieve impact op onze organisatie. Meld eventuele schade of verlies direct, zodat we snel kunnen handelen. Samen zorgen we ervoor dat onze bedrijfsmiddelen optimaal worden benut en bijdragen aan onze gezamenlijke doelstellingen.

DONATIES EN SPONSERING

Donaties en sponsoring zijn belangrijke manieren om onze maatschappelijke betrokkenheid te tonen. Het is essentieel dat deze activiteiten altijd eerlijk en integer worden uitgevoerd. We kiezen zorgvuldig projecten en initiatieven die aansluiten bij onze waarden en die transparant zijn in hun doelstellingen. Medewerkers moeten zich houden aan de richtlijnen voor donaties en sponsoring om te voorkomen dat persoonlijke belangen de besluitvorming beïnvloeden. Samen dragen we bij aan een positieve impact in de gemeenschap, zonder onze integriteit in gevaar te brengen.

5. NALEVING.

Na het lezen van deze gedragswijzer moet het voor iedereen duidelijk zijn dat naleving van deze gedragswijzer essentieel is voor het creëren van een integere en professionele werkomgeving binnen BUKO. Elke medewerker is verantwoordelijk voor het begrijpen en toepassen van de richtlijnen die hierin zijn vastgelegd. We moedigen open communicatie aan over eventuele twijfels of vragen. Overtredingen van deze gedragswijzer worden serieus genomen en kunnen leiden tot passende maatregelen. Samen dragen we bij aan een cultuur van verantwoordelijkheid en ethisch handelen. Laten we ons inzetten voor het naleven van deze gedragswijzer, zodat we als organisatie kunnen blijven groeien.

KLOKKENLUIDERSREGELING

Wij nemen het melden van onethisch gedrag serieus. Onze klokkenluidersregeling biedt medewerkers de mogelijkheid om vermoedens van misstanden veilig en anoniem te rapporteren. Deze regeling is bedoeld om een veilige omgeving te creëren waarin iedereen zich vrij voelt om zorgen te uiten zonder angst voor negatieve gevolgen. Het is van belang dat we elkaar ondersteunen in het handhaven van onze normen en waarden. Voor meer informatie over de procedure en waar te melden, verwijzen we naar onze klokkenluidersregeling.

SANCTIEBELEID

Ons sanctiebeleid is gericht op het bevorderen van een cultuur van eerlijkheid en integriteit binnen de organisatie. Hoewel we altijd de voorkeur geven aan beloning en positieve bekrachtiging voor goed gedrag, erkennen we dat sanctioneren in sommige gevallen noodzakelijk kan zijn. Dit beleid is bedoeld om onethisch gedrag aan te pakken en ervoor te zorgen dat we als organisatie onze normen en waarden handhaven. Sancties worden zorgvuldig overwogen en afgestemd op de ernst van de overtreding. Wij geloven dat een evenwichtige benadering bijdraagt aan een veilige en respectvolle werkomgeving voor iedereen.

AANVULLENDE GEDRAGSRICHTLIJNEN EN DOCUMENTEN.

Deze gedragswijzer is een samenvatting. In sommige onderwerpen in deze gedragswijzer wordt verwezen naar een eigen richtlijn of beleidsdocument. Hieronder volgt een opsomming van deze aanvullende documenten:

✓ Gedragscode ongewenste omgangsvormen

✓ Gedragscode anti-corruptie

✓ Klokkenluidersregeling

✓ Privacybeleid

✓ Sanctiebeleid

✓ Veiligheidsregels

SCAN MIJ

Scan de QR code hiernaast
om direct onze gedragscodes
en -richtlijnen te benaderen.